



МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МР «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН» РД

ИНН 0516011983, ОГРН 1150546000670; ул. Гагарина 52 «а», г. Кизилорт, Республика Дагестан,
Российская Федерация, 368120, тел. (234) 2-21-85 (факс), 2-21-85

ПРИКАЗ

10 10 2024

№ 82^а

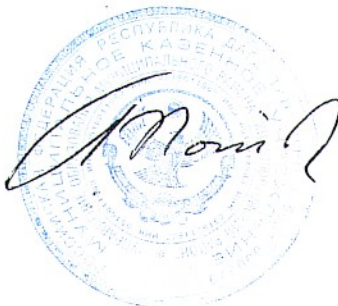
Об утверждении совместного муниципального плана
работы с правоохранительными и судебными органами
о проведении совместных мероприятий

В целях организации работы по предупреждению безнадзорности,
беспризорности и правонарушений несовершеннолетних

Приказываю:

1. Утвердить совместный муниципальный план работы с правоохранительными
и судебными органами о проведении совместных мероприятий.
2. Контроль исполнения плана возложить на Шуайпову З.М.

Начальник



Х.Г.Гаджиев.

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «Управление образования»
МР «Кизилюртовский район»
№ 82 «а» от 10.10.2024г.

Совместный муниципальный план работы с правоохранительными органами о
проведении совместных мероприятий
(лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями)

1. Организационная работа.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные лица, привлекаемые к работе
1.	Сверка списка обучающихся, состоящих на учете в ПДН, ВШУ и неблагополучных семей, Формирование банка данных на учащихся, семьи.	Сентябрь	Инспектор ПДН, зам. директора по ВР, классные руководители.
2.	Оформление уголка «Ваши права, дети!»	Сентябрь	Зам. директора по ВР,
3.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов, инспектор ПДН, зам. директора по ВР, психолог.
4.	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания. («группа риска»).	В течение года	Классные руководители 1-11 классов, зам. директора по ВР, психолог, социальный педагог, инспектор ПДН.
5.	Изучение потребностей в дополнительном образовании в ОУ.	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагоги дополнительного образования.
6.	Сбор информации о занятости в кружках и секциях ДО (уч-ся, состоящие на разных формах учета).	Сентябрь, январь.	Классные руководители, зам. директора по ВР.

7.	Сбор информации о занятости в каникулярное время (уч-ся, состоящие на разных формах учета).	До начала каникул.	Классные руководители, зам. директора по ВР, УЦЗН
8.	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся состоящих на разных видах учета, уч-ся. «группы риска». Обследование условий жизни опекаемых детей.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, инспектор ПДН, КДН
9.	Заседания Совета по профилактике.	В течение года	Председатель Совета, директор .
10.	Работа ОУ: - выявление и учет детей, подлежащих обучению в ОУ.	Сентябрь, апрель, рейды всеобуча	Классные руководители, учителя, инспектор ПДН,
11.	Выполнение ФЗ «Об образовании» Выявление и учет семей и детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав.	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, инспектор ПДН.
12.	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности и правонарушений среди обучающихся ОУ.	Ежеквартально	Инспектор ПДН.
13.	Проведение месячников, дней профилактики	По плану работы	Службы и ведомства системы профилактики: КДН и ЗП, ГИБДД, Центры профилактики и помощи семье и детям.
15.	Организация работы по правовому просвещению в ОУ (согласно плану).	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, МВД, ПДН.
17.	Работа по организации всеобуча: Контроль за посещаемостью учебных занятий, участие в рейдах; организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее	В течение года	Классные руководители, инспектор ПДН,

	образование (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ПДН, КДН и ЗП).		
18.	Организация работы по вовлечению учащихся в ДО	В течение года	Педагоги ДО, зам директора по ВР, вожатая, классные руководители .
19.	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года	Психолог, Совет профилактики ОО.
20.	Формирование банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Инспектор ПДН, зам. директора по ВР, классные руководители, социальные педагоги.
21.	Организация летнего отдыха обучающихся.	Март-август	Зам. директора по ВР, начальник летнего оздоровительного лагеря, начальник трудового лагеря, классные руководители.
22.	Организация летнего трудоустройства обучающихся.	Март-август	Зам. директора по ВР, классные руководители.
23.	Семинар - совещание совместно с ПДН, МВД: «Профилактика правонарушений, бродяжничества, беспризорности. Ранняя профилактика семейного неблагополучия».	Ноябрь.	Зам. директора по ВР, начальник МВД, инспектор ПДН.

2. Профилактическая работа с классами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные лица, привлекаемые к работе
1.	Проведение тематических профилактических классных часов.	раз в месяц	Классные руководители, инспектор ПДН, сотрудники МВД.
2.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения.	раз в месяц	Классные руководители, зам. директора по ВР, инспектор ПДН
3.	Кинолектории по профилактике преступлений, правонарушений, бродяжничества и безнадзорности.	В период проведения месячников, дней профилактики	Зам. директора по ВР, классные руководители.

4.	Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб системы профилактики.	В период проведения месячников, дней профилактики	Инспектор ПДН, зам. директора по ВР.
5.	Социализация детей и подростков. Работа по программам «Здоровье», «Сделай свой выбор»,	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, классные руководители, врачи детской поликлиники (в микрорайоне ОУ).
7.	Занятия по профориентации для учащихся 9-х, 11 классов «Твоя профессиональная карьера».	В течение года	Классные руководители ОО.
8.	Месячники по профилактике правонарушений среди учащихся; - «XXI век - век без наркотиков» (Планы мероприятий.)	Октябрь, ноябрь, апрель.	Зам. директора по ВР, учреждения и ведомства, инспектор ПДН.
9.	Индивидуальные, коллективные беседы специалистов служб и ведомств системы профилактики, медицинских работников.	В течение месячников и дней профилактики.	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН.
10.	Дни здоровья (план мероприятия)	В течение года	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, медицинские работники
12.	Вовлечение обучающихся в объединения ДО: -участие в днях открытых дверей, -вечер встречи «Знакомьтесь, мы ваши соседи!»; заклучение договоров о сотрудничестве с ДО; -реклама кружков и секций, -сверка по занятости обучающихся в кружках и секциях.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по ВР, педагоги ДО.
15.	Организация и проведение спортивных мероприятий (в соответствии с планом), работа ШСК.	В течение года	Зам. директора по ВР, школьный спортивный клуб, вожатая, учителя физической культуры.

3 Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

1.	Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся, состоящих на ВШУ, учете в ПДН, СОП.	Сентябрь	Классные руководители, зам. директора по В, инспектор ПДН, педагог-психолог.
2.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками.	В течение года	Классный руководитель, инспектор ПДН, специалисты служб и ведомств систем профилактики, педагог-психолог.
3.	Организация встреч с работниками МВД, специалистами служб и ведомств системы профилактики.	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН.
4.	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: девиантного поведения, школьной дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся.	В течение года	Психолог, классные руководители.
5.	Выполнение ФЗ «Об образовании», контроль над посещаемостью и подготовкой уч-ся к учебным занятиям.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, инспектор ПДН, классные руководители, социальные педагоги.
6.	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета в кружки, секции, УДО	В течение года.	Классные руководители, заместители директора по УВР, ВР, педагоги ДО, тренеры-преподаватели.
7.	Занятия по адаптации, коррекции поведения с учащимися (при необходимости).	В течение года. (по запросам).	Классные руководители

9.	Индивидуальные консультации психолога, инспектора ПДН.	В течение года	Педагог - психолог, инспектор ПДН.
10.	Организация каникул, летнего отдыха обучающихся. Оказание помощи в трудоустройстве на работу	Март-апрель	Зам. директора по ВР, классные руководители.
11.	Рассмотрение персональных дел на заседаниях КДН.	В течение года	Зам. директора по ВР, секретарь КДН.
12.	Обеспечение детей, находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, бесплатными учебниками, льготными путевками в оздоровительные лагеря, санатории, оказание необходимой помощи в трудоустройстве.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по ВР, КДН.

4. Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.

1.	Работа ОУ. Посещение обучающихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком (согласно ФЗ РФ №120), оказания необходимой помощи семье.	В течение года	Классные руководители, отдел опеки и попечительства, зам. директора по ВР, социальные педагоги, инспектора ПДН.
2.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений и	Во время рейдов, месячников, дней профилактики, родительских собраний.	Классные руководители, инспектор ПДН, специалисты служб и ведомств системы профилактики.

	преступлений», «Десять ошибок в воспитании, которые не нужно совершать», «Взаимоотношения в семье - отражение в ребенке», «Пути решения конфликтных ситуаций».		
3.	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с этими категориями семей (согласно ФЗ РФ № 120).		Педагоги ОО, инспектор ПДН, Центры помощи семье и детям.
4.	Психолого-педагогическое консультирование для родителей: «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе»	В течение года	Классные руководители, специалисты служб ведомств системы профилактики.
5.	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, тест-опросник)	В течение года (по запросам)	Психолог, классные руководители.
6.	Психологические часы для родителей: тренинги, информационные часы (на базе классов, в которых проводится групповая социально-психологическая работа)	В течение года	Психолог, классные руководители.
7.	Дни открытых дверей для родителей	Сентябрь, май	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители.
8.	Индивидуальные семейные консультации	В течение года	Психолог, классные руководители, специалисты Центров помощи семье и детям.
9.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей через родительский	Сентябрь, май	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители.

	всеобуч (согласно плану работы)		
10.	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей.	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители.
11.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, родительские собрания, деятельность Совета школы.	В течение года	Директор ОО, зам. директора по УВР, классные руководители.
12.	Всеобуч	Один раз в квартал	Психолог, классные руководители, зам. директора по УВР, ВР, специалисты Центра помощи семье и детям

5. Работа с педагогическими кадрами.

1.	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение учебного года	Директор ОО, зам. директора по УВР, ВР.
2.	Учебно-просветительская работа.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, рук. МО классные руководители
3.	Работа психолого-педагогического консилиума	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, ВР, психолог.
4.	Особенности межличностного взаимодействия учащихся со сверстниками и взрослыми	Ноябрь	Классные руководители.
6.	Заседание МО классных руководителей «Ранняя профилактика семейного неблагополучия»	Февраль	Педагог-психолог

6. Деятельность Совета по профилактике правонарушений.

1.	<p>1 заседание:</p> <p>Анализ работы Совета профилактики за учебный год.</p> <p>Обсуждение плана работы на учебный год.</p> <p>Рассмотрение ходатайств по постановке на учет и снятие с учета уч-ся и их семей.</p> <p>Деятельность школы по организации занятости обучающихся в УДО. Занятость обучающихся внеурочной деятельностью, как одно из условий профилактики правонарушений.</p> <p>Разбор персональных дел</p>	Сентябрь	<p>Председатель Совета профилактики, за директора по ВР.</p> <p>Отчет зам. директора по ВР, педагогов ДК учителя физической культуры, инспектора ПДН</p>
2	<p>2 заседание:</p> <p>Работа классных руководителей по правовому просвещению обучающихся.</p> <p>Организация занятости обучающихся, состоящих на различных формах учета, в период каникул.</p> <p>Разбор персональных дел. Предупреждение и коррекция отклоняющегося поведения среди обучающихся школы.</p> <p>Разбор персональных дел</p>	Декабрь	<p>Отчёт классных руководителей, социальных педагог, инспектора ПДН, педагога- психолога.</p>

.	<p>3 заседание:</p> <p>Деятельность классных руководителей по ранней профилактике семейного неблагополучия.</p> <p>Деятельность школы по охране прав детства.</p> <p>Организация работы по формированию установок на здоровый образ жизни.</p> <p>Разбор персональных дел</p>	Март	<p>Зам. директора по ВР, инспектор ПДН.</p> <p>Классные руководители 7-11 классов. Инспектор ПДН, педагог-психолог.</p>
	<p>4 заседание:</p> <p>Подготовка летней оздоровительной компании.</p> <p>Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярный период.</p> <p>Рассмотрение ходатайств по постановке на учет и снятие с учета уч-ся и их семей.</p> <p>Разбор персональных дел</p>	Май	<p>Зам. директора по ВР, начальник Летнего Оздоровительного Лагеря, инспектор ПДН.</p>