

Утверждаю  
 Начальник УО  
 Х.Г. Гаджиев  
 от « 20 » 10 2022г.



**План мероприятий («дорожная карта»)  
 по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным  
 программам основного общего и среднего общего образования в МР «Кизилюртовский район»  
 в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА) в 2022/2023 учебном году</b>			
1.1.	Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ): - на совещаниях с руководителями образовательных организаций; - на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ; - на педагогических советах; - и др. Принятие дополнительных организационных и технических мер по итогам недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2021/2022 учебном году	сентябрь – ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
1.2	Проведение семинаров, совещаний с работниками ППЭ, кем были допущены наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2022	сентябрь – ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
1.3	Проведение выездных семинаров, совещаний с целью усиления контроля соблюдения Порядка ГИА и профилактики нарушений со стороны участников ГИА для не допущения нарушений Порядка ГИА	сентябрь – ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
1.4	Организация работы с ОО, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2022 году: - работа консультационных пунктов; - индивидуальные консультации; - проведение мастер классов для обучающихся и педагогов.	сентябрь – ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2022/2022 учебном году</b>			
2.2.	Организация работы с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, 10-11 классов по математике и русскому языку в форме дополнительных занятий	весь период	Управление образования администрация ОО
2.3.	Организация работы межшкольных факультативов для обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности по русскому языку и математике	весь период	Управление образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
			администрация ОО
2.4.	Сотрудничество с высшими учебными заведениями Республики Дагестан с целью повышения качества образования	весь период	Управление образования администрация ОО
2.5.	Корректировка содержания дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА 2022/23 учебного года и реализация программ курсов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11: «Теоретические основы подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по предметам»; «Нормативно-правовые основы и технология проведения государственной итоговой аттестации по предметам»; «Задания с развернутым ответом, их место и назначение в структуре КИМ. Типология заданий с развернутым ответом по предметам»; Отражение специфики содержания и структуры учебных предметов в КИМ ЕГЭ»; «Профессиональные компетенции эксперта в области проверки и оценки заданий ЕГЭ и ОГЭ по образовательным программам основного и общего образования» «Особенности выполнения заданий ЕГЭ по иностранному языку: чтение, аудирование, говорение»	сентябрь – апрель 2022/2023 учебного года	Минобрнауки Управление образования администрация ОО
2.6.	Организация дополнительных курсов повышения квалификации для учителей предметников, которых не преодолели минимальный порог по данному предмету на ЕГЭ в 2022/2023 учебном году	весь период	Управление образования администрация ОО
<b>3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2022/2023 учебном году</b>			
3.1.	Приведение организационное распорядительной и нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами	весь период	Управление образования администрация ОО
3.2	Издание НПА об утверждении Порядка информирования обучающихся XI классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА и итогового сочинения (изложения)	весь период	Управление образования
3.3	Издание НПА о назначении лиц, имеющих право доступа к сведениям, содержащимся в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА в Кизилюртовском районе.	весь период	Управление образования
3.4	Издание НПА о проведения итогового сочинения (изложения) на территории Кизилюртовского района	весь период	Управление образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
3.5	Издание НПА о создании комиссии для рассмотрения документов для предоставления особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ на территории Кизилюртовского района.	весь период	Управление образования
3.6	Издание НПА об организации проверки готовности пунктов проведения экзаменов, расположенных на территории Кизилюртовского района (на досрочный, основной периоды)	весь период	Управление образования
3.7	Издание НПА об утверждении лиц, задействованных в период проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (досрочный, основной период, дополнительный период)	весь период	Управление образования
3.8	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА: - комиссиянная проверка готовности ППЭ; - тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ; - итогах проверки готовности ППЭ.	весь период	Управление образования
3.9	Издание НПА об утверждении Порядка информирования обучающихся XI классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА и итогового сочинения (изложения)	весь период	Управление образования
3.11	Издание НПА о назначении лиц, имеющих право доступа к сведениям, содержащимся в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА	весь период	Управление образования
3.12.	Утверждение лиц, ответственных за организацию и проведения ГИА на муниципальном уровне	ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2022/2023 учебном году</b>			
4.1.	Проведение организационных семинар-совещаний с лицами, ответственными за организацию и проведение ГИА по вопросам подготовки к проведению ГИА и привлечению сотрудников ОО для участия в ГИА в качестве работников ППЭ	ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
4.2.	Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы	октябрь – ноябрь - 2022 года февраль 2023 года	Управление образования администрация ОО
4.3.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2021/2022: - лиц, ответственных за формирование РИС; - лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА; - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ГЭК;	ноябрь – апрель 2022/2023 учебно го года	Минобрнауки РД Управление образования администрация ОО

№ П/П	Мероприятие	Срок	Ответственные Исполнители
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- ассистентов;</li> <li>- членов конфликтной комиссий;</li> <li>- общественных наблюдателей</li> </ul>		
4.4.	Участие в семинарах для обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в рамках реализации проекта «Развитие подходов унификации подготовки кадров для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	весь период	Минобрнауки РД Управление образования администрация ОО
4.5.	<p>Осуществление мониторинга качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лиц, ответственных за формирование РИС;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- ассистентов;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- членов конфликтной комиссии;</li> <li>- общественных наблюдателей;</li> <li>- лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА</li> </ul>	январь – май 2023 года	Управление образования администрация ОО
4.6.	Проведение обучающих семинар-совещаний с организаторами ППЭ на тему: «Нарушения Порядка ГИА»	Ноябрь - февраль.	Управление образования
4.7.	Проведение обучающих семинар-совещаний с руководителями ППЭ, техническими специалистами на тему : «Нарушения Порядка ГИА»	Ноябрь - февраль.	Управление образования
4.8.	Проведение муниципальной апробация организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ без участия выпускников	февраль – май 2023 года	Управление образования администрация ОО
4.9.	Проведение муниципальной апробации организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ с участием выпускников	февраль – май 2023 года	Управление образования администрация ОО
4.10.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2021/2022 учебном году	весь период	Управление образования администрация ОО
<b>5. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2022/2023 учебном году</b>			
5.1.	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 на 2021/2022 учебный год	октябрь – ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
5.2.1	формирование состава лиц, ответственных за формирование РИС	ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
5.2.2.	сбор сведений по ОО	ноябрь 2022 года	Управление образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
			администрация ОО
5.2.3.	сбор сведений о местах проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
5.2.4.	сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9)	ноябрь, январь, апрель 2022/2023 учебного года	Управление образования администрация ОО
5.2.6	формирование сведений о местах регистрации на участие в ГИА	ноябрь 2022 года	Управление образования администрация ОО
5.2.8.	Участие в семинарах и консультациях по вопросам формирования РИС	ноябрь – февраль 2022/2023 учебного года	Минобрнауки РД Управление образования администрация ОО
5.2.11.	обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах и устного собеседования в 9 классах	декабрь – апрель 2022/2023 учебного года	Управление образования администрация ОО
5.2.12.	сбор сведений о пунктах проведения экзаменов (ППЭ), аудиторном фонде, участниках ГИА, работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий и др.	январь, апрель, август 2023 года (в зависимости от периода)	Управление образования администрация ОО
5.2.13.	сбор сведений об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА	до 01.02.2023 года до 15.08.2023 года (в зависимости от периода)	Управление образования администрация ОО
5.2.14.	сбор сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА	до 01.03.2023 года до 15.08.2023 года (в зависимости от периода)	Управление образования администрация ОО
5.3.	Внесение сведений в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС и РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. №755	в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком внесения сведений в РИС	Управление образования администрация ОО
5.3.4.	сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты);	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Управление образования администрация ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
5.3.10.	сведений об участниках экзаменов всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Управление образования администрация ОО
5.3.11.	сведений об отнесении участников экзаменов к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов или инвалидов;	в течение 2 дней со дня получения сведений	Управление образования администрация ОО
5.3.12.	сведений о наличии допуска к прохождению ГИА;	в течение 2 дней со дня принятия решения	Управление образования администрация ОО
5.3.13.	сведений о распределении участников итогового сочинения (изложения) и участников проведения итогового собеседования по русскому языку;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Управление образования администрация ОО
5.6.	Планирование и распределение участников по местам проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	ИС-11: до 20 ноября 2022 года для обучающихся текущего года, до 22 января 2023 года для ВПЛ, ИС-9: до 29 января 2023 года	Управление образования администрация ОО
5.7.	Проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	В соответствии с графиком	Управление образования администрация ОО
5.8.	Проверка и обработка бланков итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования.	ИС-11: в течение 7 календарных дней, ИС-9: в течение 5 календарных дней	Управление образования администрация ОО
5.9.	Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	в течение двух недель после получения результатов	Управление образования администрация ОО
5.10.	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	февраль, апрель, август 2023 года (в зависимости от этапа)	Управление образования администрация ОО
5.11.	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА, лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	Управление образования администрация ОО МОУО, ОО
5.12.	Выверка сведений об участниках ГИА, работниках ППЭ, членах предметных комиссий, членах ГЭК,	до начала досрочного,	Управление образования администрация ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	внесенных в РИС	основного и дополнительного периодов проведения ГИА	
5.13.	Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций РЦОИ при проведении ГИА	за две недели до начала этапа проведения ГИА	Управление образования администрации ОО
5.14.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на экзамены и членов ГЭК к месту проведения экзаменов)	в сроки, утвержденные расписанием проведения ГИА	Управление образования администрации ОО
5.15.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-наблюдение в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку ЭМ, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка	весь период	Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МВД (по согласованию), Минздрав РД (по согласованию), Организация обеспечивающая онлайн-видеонаблюдение
5.16.	Организация и тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и КК	март, май, август 2023 года (в зависимости от этапа)	Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, Организация обеспечивающая онлайн-видеонаблюдение Управление образования администрации ОО
5.17.	Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ: - организация взаимодействия с республиканской психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ; - утверждение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ; - проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ	сентябрь – июнь 2022/2023 учебного года	Управление образования администрации ОО
5.18	Мониторинг готовности ППЭ к проведению ЕГЭ	март, май, август 2023 года (в зависимости от этапа)	Управление образования администрации ОО
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2022/2023 учебном году</b>			
6.1.	Организация работы по информированию о	весь период	Управление

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей)		образования администрация ОО
6.2.	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте МОУО и ОО: - о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	весь период	Управление образования администрация ОО
6.3.	Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	весь период	Управление образования администрация ОО
6.4.	Подготовка и издание печатных, электронных методических материалов (буклеты, памятки, листовки), для участников экзаменов, педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА	весь период	Управление образования администрация ОО
6.5.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Управление образования администрация ОО
6.6.	Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА официальных сайтах МОУО, ОО	весь период	Управление образования администрация ОО
6.7.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году. Подготовка: - информационных материалов для официальных сайтов; - материалов для распространения на муниципальных Интернет-ресурсах.	весь период	Управление образования администрация ОО
6.8.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2022/2023 учебного года	Управление образования администрация ОО
6.9.	Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов; - проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов; - оформление стендов; - издание памяток, статей в электронном дневнике школы;	в течение 2022/2023 учебного года	Управление образования администрация ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	- размещение информации на сайтах ОО по профилактике стрессовых состояний на экзамене; - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов		
6.10.	Работа с обращениями граждан, поступающими на телефон «горячей линии»	в течение 2022/2023 учебного года	Управление образования администрации ОО
6.11.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников: - проведение с участием педагогов –психологов школьных, родительских собраний; - размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников на официальных сайтах управления, МОУО, ОО; - организация и проведение единого информационного дня	в течение 2022/2023 учебного года	Управление образования администрации ОО
6.12.	Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ»	согласно плану	Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО ОО
6.13.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	согласно плану	Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО ОО
<b>7. Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за организацией и проведением ГИА в 2022/2023 учебном году</b>			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению	в соответствии с утвержденным графиком	Управление образования
7.2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022/2023 учебном году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	весь период	Управление образования
7.3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Управление образования
7.4.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии».	весь период	Управление образования
7.5.	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА	март – апрель 2023 года	Управление образования
<b>8. Итоги проведения ГИА в 2022/2023 учебном году</b>			
8.1.	Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и	август – сентябрь 2023 года	Управление образования администрации ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	среднего общего образования в 2022/2023 учебном году		
8.2.	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2021/2022 учебном году	август – сентябрь 2023 года	Управление образования администрации ОО
8.4.	Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 и определение направлений повышения качества образования: - на Совете РУО	октябрь 2023 года	Управление образования администрации ОО
8.5.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советах	август – сентябрь 2023 года	Управление образования администрации ОО
8.6.	Издание сборников по итогам статистического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2021/2022 учебном году	сентябрь – октябрь 2023 года	Управление образования
8.8.	Составление Плана («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кизилюртовском районе в 2022/2023 учебном году с учетом итогов анализа работы в 2021/2022 учебном году	сентябрь – октябрь 2023года	Управление образования