



**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МР «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН» РД**

ИПШ 0516011983, ОГРН 1150546000670; ул. Гагарина 52 «а», г. Кизилюрт, Республика Дагестан,
Российская Федерация, 368120, тел. (234) 2-21-85 (факс), 2-21-85

ПРИКАЗ

№ 50 ^а

от 21.06.2021

**«О создании муниципального
консультационного центра в рамках
реализации федерального проекта «500+»**

На основании приказа Минобрнауки РД №05-02-320/21 от 11 июня 2021 с целью реализации дорожной карты федерального проекта «500+», по оказанию адресной методической помощи и поддержки образовательных организаций МР «Кизилюртовский район» показывающим низкие образовательные результаты, приказываю:

1. Создать на базе МКУ «Управление образования МР «Кизилюртовский район» муниципальный консультационный центр (далее – МКЦ).
2. Утвердить положение о МКЦ (Приложение № 1).
3. Утвердить состав МКЦ (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя УМЦ УО Мульдарову Сабину Надживулаевну.

Начальник



Х.Г. Гаджиев

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном консультационном центре

I. Общие положения

1.1. Муниципальный консультационный центр (далее – МКЦ) создается в целях оказания адресной методической помощи школам с низкими образовательными результатами.

1.2. МКЦ в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Минобрнауки РД, органов местного самоуправления, муниципальных органов управления образованием.

1.3. МКЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Региональным консультационным центром, общеобразовательными организациями, показывающими высокие результаты, научными организациями, ассоциациями, ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

1.4. Учредителем МКЦ являются муниципальные органы управления образованием.

1.5. Научно-методическое сопровождение МКЦ осуществляет ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

II. Основные задачи, содержание и формы работы

2. Основными задачами МКЦ являются:

2.1. Анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в школах с низкими образовательными результатами.

2.2. Обеспечение педагогических работников школ с низкими образовательными результатами необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

2.3. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников и руководителей школ с низкими образовательными результатами, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования; координация этой работы с ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

2.5. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта

в общеобразовательных организациях. Обобщение и распространение педагогического опыта для развития системы образования в муниципалитете.

2.6. Определение сети методической службы в районе и городе основных направлений и содержания ее работы с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений.

2.7. Осуществление в установленном порядке издательской деятельности в пределах своей компетенции.

2.8. Создание муниципальных банков педагогического опыта, проведение информационно-библиографической работы.

2.9. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов, в подготовке работников образования к аттестации.

3. Содержание работы МКЦ определяется учредителем с учетом особенностей развития образования в муниципалитете.

4. Работа с педагогическими работниками и руководителями образовательных организаций осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультирование, анализ уроков, внеурочные занятия с обучающимися, воспитанниками, организация стажировки, проведение занятий творческих групп, методических объединений, научно-практических конференций, школ педагогического опыта, конкурсов профессионального мастерства и др.

III. Управление, структура, штаты

3.1. МКЦ возглавляет специалист муниципальных органов управления образованием, курирующий вопросы, связанные с организацией деятельности по поддержке школ с низкими образовательными результатами.

3.2. Руководитель МКЦ организует деятельность МКЦ, составляет план его работы и несет ответственность за его выполнение.

3.3. МКЦ формируется из числа лучших педагогических работников ОО муниципалитета по всем предметным областям и направлениям воспитательной работы, исходя из целей и задач, основных направлений деятельности, численности педагогических работников, образовательных организаций в муниципалитете с учетом региональных и местных условий.

3.4. МКЦ для организации своей деятельности территориально закрепляется за муниципальными органами управления образованием.

IV. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Источниками формирования финансирования МКЦ являются: материальные и финансовые средства учредителя.

4.2. Контроль за деятельностью МКЦ осуществляет учредитель.

Состав муниципального консультационного центра

Мульдарова Сабина Надживулаевна – руководитель УМЦ УО

Шахвалиева Аминат Абдулхакимовна – методист УО

Саидова Хадижат Магомедовна – методист УО

Нурмагомедова Айшат Алимагомедовна – методист УО

Исраилова Мариям Вахаевна - методист УО

Шапиева Элиза Максудовна – методист УО

Курбанмагомедова Аминат Курбаналиевна – методист УО

Садулаева Хадижат Халидовна – методист УО